

ESTRATEGIAS Y RECURSOS PARA LA BÚSQUEDA DE



**SECRETARIADO DE PRÁCTICAS
EN EMPRESA Y EMPLEO**

OBJETIVOS

- Ayudar a identificar los recursos y medios dónde buscar empleo.
- Presentar las herramientas y habilidades fundamentales en una búsqueda de empleo efectiva.
- Identificar el camino a seguir.





o
q
u
e
h
e
m
o
s
e
s
t
a
d
o

La búsqueda de empleo tradicional

1. EL AUTOCONOCIMIENTO

Conócete a ti mismo



Define tu objetivo

“Quien no sabe a dónde va, puede llegar a dónde no quiere”

AUTOCONOCIMIENTO: PRIMER PASO EN LA BÚSQUEDA ACTIVA DE EMPLEO

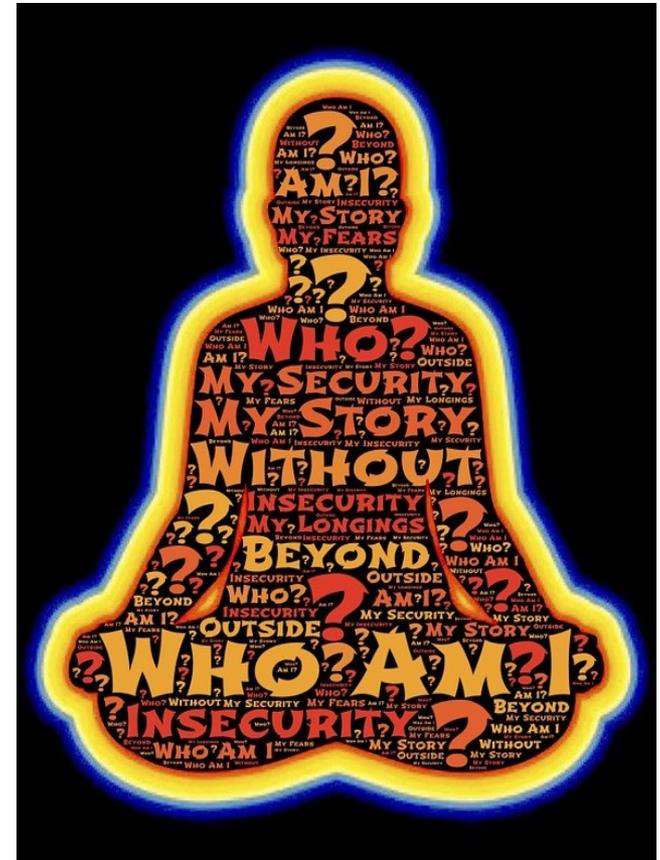
- La búsqueda de empleo es una tarea costosa y difícil que supone para quién lo demanda, dedicación, esfuerzo y tiempo.
- **Objetivo**: mejorar el conocimiento de uno/a mismo/a para planificar la BAE y comprobar si tus características coinciden con las que demanda el mercado laboral.
- Debemos realizar una reflexión y análisis para hacer un balance personal, profesional y económico para ir definiendo el objetivo profesional.

AUTOCONOCIMIENTO PERSONAL



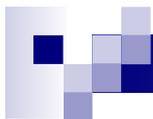
AUTOCONOCIMIENTO

- ¿En qué tipo de empresa te gustaría trabajar?
- ¿Qué sabes hacer?
- ¿En qué tienes formación y experiencia?
- ¿Cuál es tu perfil?
- ¿Qué tipo de responsabilidades quieres tener?
- ¿Cuáles son tus expectativas salariales?
- ¿Estás dispuesto/a a movilizarte?
- ¿Estás dispuesto/a a volver a estudiar?



Autoconocimiento: DAFO

	PUNTOS FUERTES	PUNTOS DÉBILES
DE ORIGEN INTERNO	FORTALEZAS	DEBILIDADES
DE ORIGEN EXTERNO	OPORTUNIDADES	AMENAZAS



**De
origen
interno**

fortalezas

Qué capacidades tengo
Qué hago mejor que los demás
Qué ventajas tengo frente a otros
Qué consideran otros que son mis fortalezas

debilidades

Qué factores internos dificultan mi evolución
Qué consideran otros que son mis debilidades

oportunidades

Qué circunstancias externas favorecen mi desarrollo.
Qué necesidades tiene mi sector que yo puedo satisfacer.
Qué acciones pueden favorecer mi adaptación al entorno

Amenazas

Qué obstáculos externos pueden interponerse en mis objetivos.
Qué ofrecen mis competidores.
Qué amenazas pueden impedir mi adaptación al entorno

**De
origen
externo**



Perfil Personal/Profesional

Me considero una persona responsable, dinámica y creativa, con facilidad de adaptación y capacidad de trabajar en equipo, en condiciones de alta presión, con iniciativa para resolver problemas eficientemente y lograr las metas y objetivos trazados por la empresa.

Persona seria, responsable y con muchas ganas de trabajar y de aprender, con don de gentes y comunicativo/a. Me considero con capacidad de liderazgo, de organización y dispuesto/a a trabajar en equipo



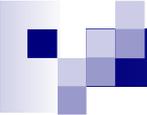
Objetivo Profesional

Acceder a un puesto en el área de Marketing para contribuir con mi formación y experiencia laboral, en el logro de las metas generales de la empresa y poder adquirir así una mayor experiencia y superación personal.

Poner en práctica todos los conocimientos adquiridos durante mi formación universitaria y poder formar parte de un equipo de trabajo que me permita desarrollarme personal y profesionalmente.

2. INVESTIGA EL MERCADO LABORAL



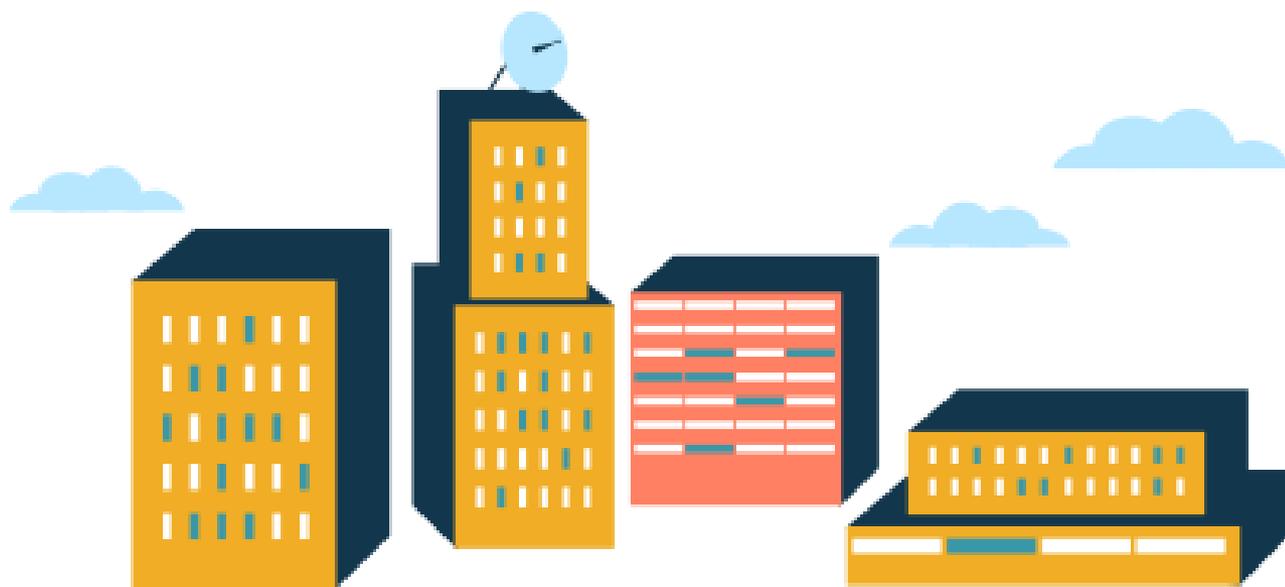


Hoy en día la formación, la experiencia, los conocimientos o las habilidades profesionales son factores necesarios, pero **no suficientes** para ser seleccionados

Las organizaciones buscan **actitudes, valores**, rasgos de **personalidad y motivaciones**, que marcan la diferencia entre profesionales aceptables y los profesionales de éxito.



¿Qué buscan las empresas?

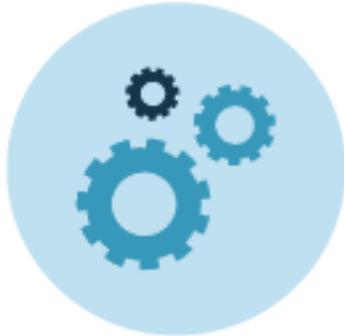


¿Qué buscan las empresas?



¿ Qué competencias tengo y cuáles demandan las empresas ?





COMPETENCIAS TRANSVERSALES

Comunicación
Trabajo en equipo
Resolución de
problemas
Capacidad de autoaprendizaje
Flexibilidad

*69% empresas afirman que los perfiles
universitarios no están bien formados en
habilidades y capacidades.*



EXPERIENCIAS PRÁCTICAS

Se puede reducir el hueco existente entre el mundo académico y profesional:

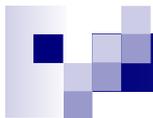
Prácticas curriculares y extracurriculares, voluntariado, colaboraciones, proyectos...



CONOCIMIENTOS
ESPECÍFICOS

70% de las empresas afirman que el nivel de conocimientos específicos es un elemento diferenciador entre candidatos.

Posgrados, Másteres, Cursos de Experto, MOOC's, Certificaciones, Jornadas, Congresos.



IDIOMAS

84% estudiantes se consideran poco formados

75% empresas afirman no encontrar el nivel adecuado

Inglés como idioma principal.

2º Idioma acorde con perfil el profesional.

PRIMER EMPLEO



icaro



future
talent



primerempleo



STUDENT
JOB



María Z.F.



EMPLEO EN EUROPA

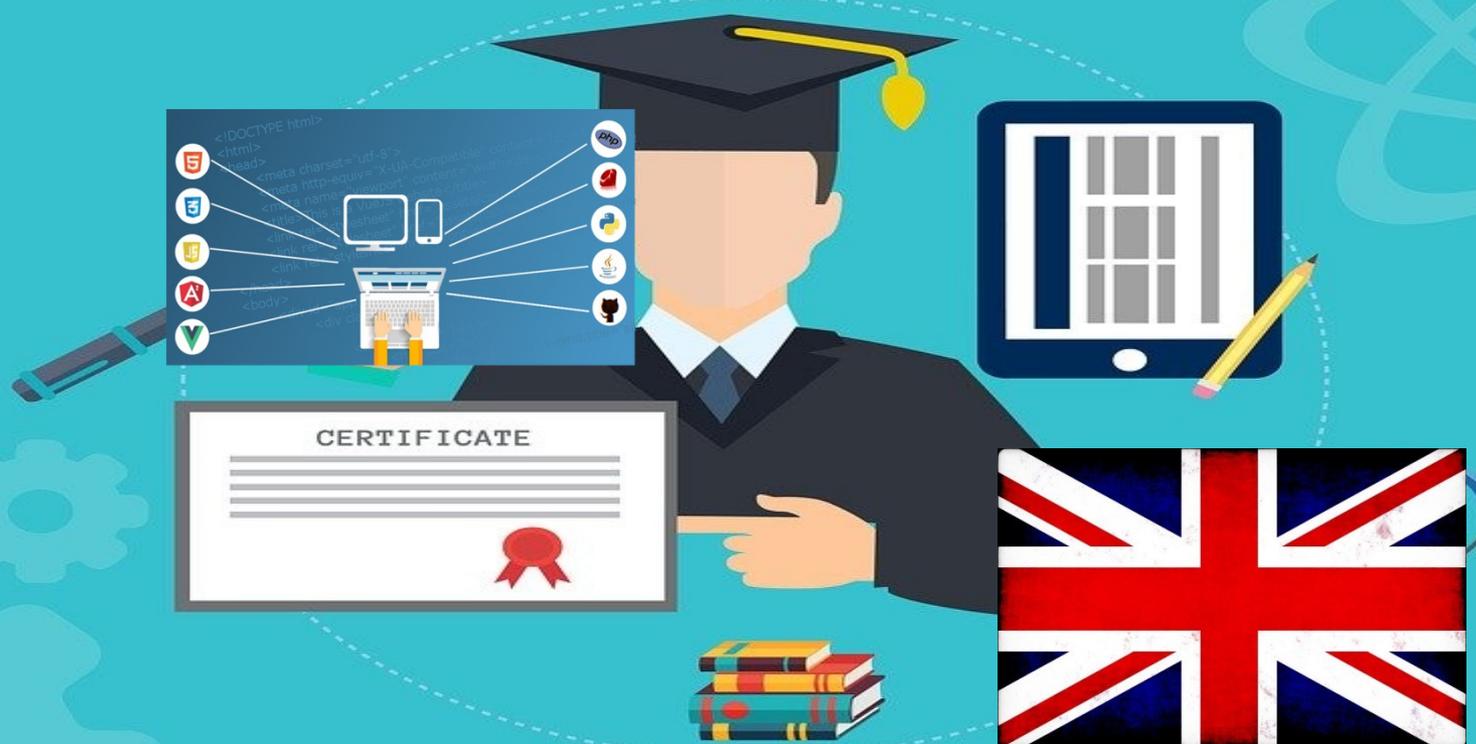


indeed



SPEE Secretariado de Prácticas
en Empresa y Empleo

3. COMPLETA TU FORMACIÓN

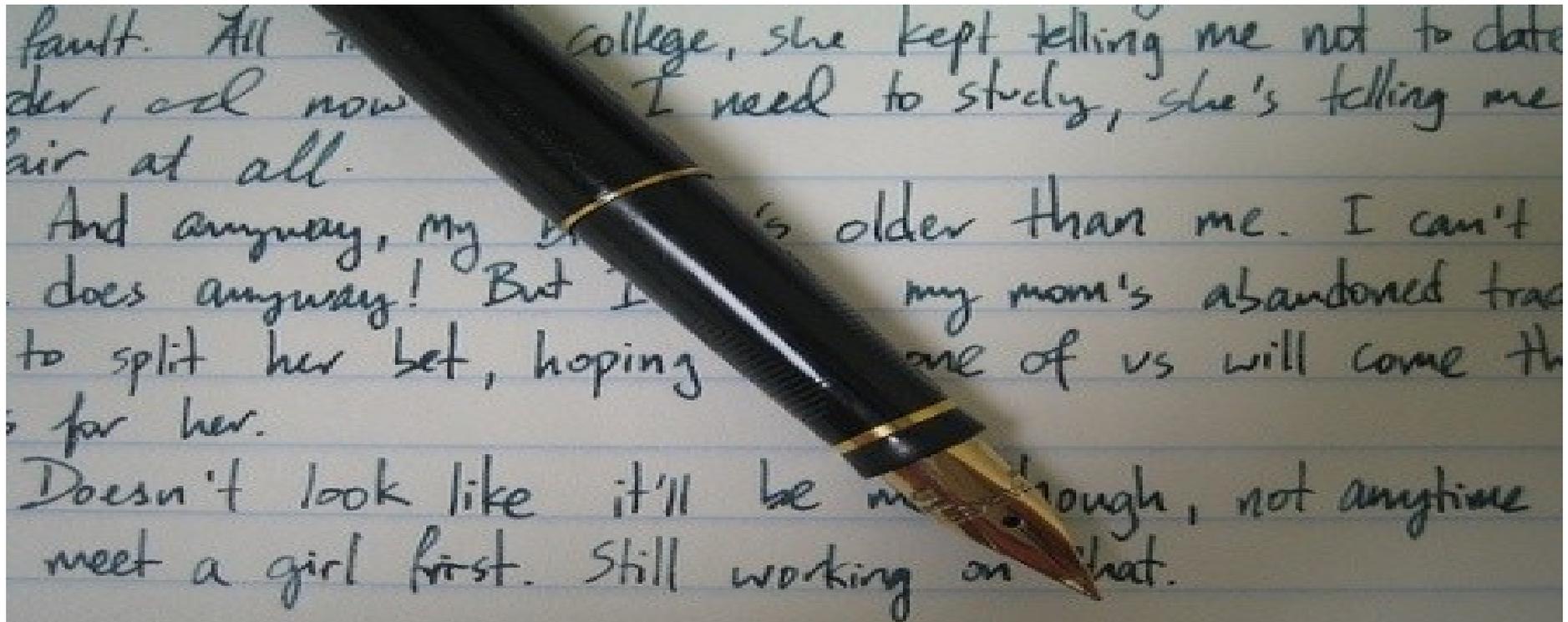


Formación complementaria

- ❑ Cursos de corta duración especializados (Centro de Formación Permanente de la US).
- ❑ Formación Profesional para el Empleo: Certificados de Profesionalidad.
- ❑ MOOC's (UNED, UCAM, U. Granada, Miríada X, Acámica, Coursera o Difundi)



4. DIVERSIFICA TU BÚSQUEDA



fault. All the time at college, she kept telling me not to date
her, and now I need to study, she's telling me
air at all.

And anyway, my girl is older than me. I can't
does anyway! But I'm following my mom's abandoned track
to split her bet, hoping one of us will come through
for her.

Doesn't look like it'll be me though, not anytime
meet a girl first. Still working on that.



JOSH BUTLER WANTS A JOB



Item condition: **New**

Ended: 12 Nov, 2011 09:51:38 GMT

History: 3 offers

Price: **£16,000.00**

Postage: **Free collection in person** | See all details
Item location: **CHIGWELL, Essex, United Kingdom**
Post to: **Local pick up only**

Payments: **PayPal**, Personal cheque | See payment information

Returns: **Returns accepted** | Read details



You're in safe hands when you shop on eBay

eBay Buyer Protection
Find out more >

Seller information

steviebthbuyer (57 ★)

100% Positive F

Save this seller

See other items





Vías de Acceso al Empleo



- ✓ Oposiciones, Concursos, Bolsas
- ✓ Intermediarios:
Consultoras/ETT's
- ✓ Vía Directa a Empresa
 - › Ofertas de Empleo
 - › Prácticas, Proyectos
 - › Contactos (43 %)*
 - › Autocandidatura "Trabaja con nosotros"

¿Dónde consultar la oferta de empleo público?



www.opobusca.com www.serfuncionario.net www.opositor.com

Administración Pública

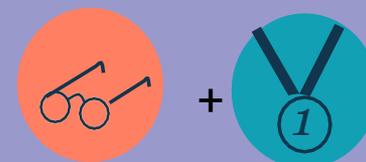
existir tres tipos de prueba:



Oposición: Celebración de una o más pruebas de capacidad para determinar la aptitud de las personas aspirantes y fijar el orden de preferencia en la selección.



Concurso: Calificación de los méritos de las personas aspirantes y el orden de preferencia en la selección.



Concurso-oposición: Proceso mixto en el que se realiza un examen y, una vez superado éste se bareman los méritos de las personas aspirantes.

Bolsas de Trabajo

Las bolsas de trabajo son bases de datos que poseen algunos organismos públicos y empresas privadas, y que se utilizan para cubrir las plazas vacantes que surgen. A la hora de acudir a una bolsa de trabajo, deberías tener en cuenta los siguientes aspectos



No siempre se hace pública su apertura.



Junto a la solicitud has de aportar determinados documentos.



A veces debes realizar algunas pruebas para ser incluido



Es conveniente que realices un seguimiento de tu posición en la bolsa

Becas y Prácticas

- Emplea Universia, Primer Empleo, Talentoteca...(Prácticas).
- Becas Universia, Becas para todos, Todo becas...(Becas)
- Centro Internacional de la US (Becas Internacionales)



Intermediarios

Son las entidades que ponen en contacto a la empresa con el trabajador, pero no generan empleo.



SERVICIOS PUBLICOS DE EMPLEO.

- 1 Búsqueda de ofertas de puestos de trabajo.
- 2 Formación profesional gratuita.
- 3 Orientación profesional.



AGENCIAS PRIVADAS DE COLOCACIÓN.

Son asociaciones sin fines lucrativos que trabajan como intermediarias, facilitando el acercamiento y el contacto entre empresas que demandan trabajadores/as y personas que ofrecen su trabajo.



EMPRESAS DE SELECCIÓN DE PERSONAL.

Se encargan de realizar la selección de personal para otras empresas que lo soliciten.

Este tipo de empresas pueden denominarse consultorías, asesorías, gabinetes, organización de empresa...

Suelen tener un banco de datos, por lo que algunas veces no anuncian las ofertas y recurren a las personas cuyos datos tienen archivados. Por ello, es conveniente que envíes tu currículum vitae o que te dirijas a ellas personalmente



EMPRESAS DE TRABAJO TEMPORAL.

La función de estas empresas es contratar trabajadores/as para cederlos temporalmente a otras empresas. Cada ETT tiene un número de autorización administrativa que emite la autoridad laboral competente y su ámbito puede ser nacional, autonómico y local.

Ofertas de empleo



Prensa
escrita



Clasificados y
tablones de
anuncio



Programas
TV



Internet

Internet: Ventajas

- Acceder a los anuncios de trabajo publicados **en prensa**.
- Remitir **instantáneamente** el currículum y las cartas de presentación a través de correo electrónico.
- Acceder a las **ofertas publicadas en boletines oficiales** (empleo público, oposiciones, becas, etc.).
- Inscribirse en listas de correo para **recibir información** relacionada con temas laborales o con nuestra profesión.
- Elaborar un listado de empresas a las que mandar tus candidaturas espontáneas. **(HAY QUE SER MUY ORDENADO/A)**
- Informarte acerca de las empresas que te interesan.
- Conocer la estructura de las empresas y los perfiles profesionales de determinados puestos.
- Disponer de una página web con tu currículum que pueda ser consultada por las empresas.
- Relacionarse con empresas de trabajo temporal.
- Ver posibilidades de trabajo en otras provincias o países.
- Participar en foros y boletines relacionados con temáticas laborales o consultar a expertos en temas laborales a través de la Red.
- Acceder a cursos de formación, master, seminarios, jornadas

TIC: Búsqueda 3.0



Buscadores

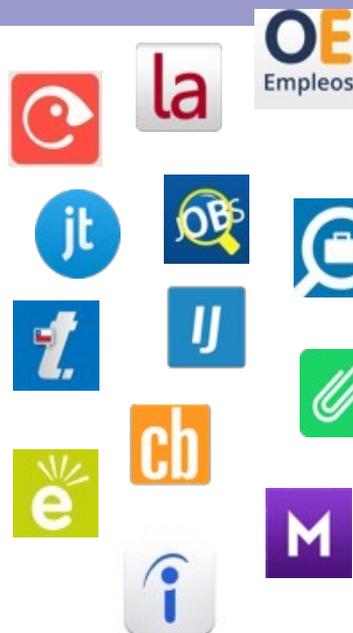
www.indeed.es

www.jobrapido.com

<https://es.jooble.org/>



Blogs



Apps Móviles

LINKEDIN, JOBANDTALENT,
INDEEDJOBS, JOBEEPER, TURIJOBS,
TROVITEMPLEO, MONSTER APP,
INFOJOBS, EURES, TRABAJANDO,
LABORIS, OPCIONEMEPLEO,
CAREERBUILDER



Redes
Sociales

LINKEDIN, XING,
VIADEO, WOMENALIA,
VISUALCV

Portales de empleo



- Empleate (Gobierno de España)
- Infojobs.net
- Infoempleo.com
- Indeed.es
- Monster
- Primerempleo.com
- JobAndTalent
- Portalmasparados
- Studentjob.es
- Tablón de Anuncios y Milanuncios
- Computrabajo
- Opcionempleo
- Trabajos.com

Direcciones de Empleo por Sectores

Blogs de empleo



Apps móviles de empleo



Redes sociales para el empleo

LinkedIn 

XING 

facebook 

 vimeo

 twitter


womenalia

Cuida tu marca personal

- No podemos escondernos. Ahora todos estamos en Google, y allí nos van a buscar.
- De los seleccionadores que buscan en Internet, el 35% descarta candidatos debido a lo que encuentra.
- Todo permanece en Internet de forma indefinida: fotos, perfiles y comentarios.
- No es posible controlar toda la información que hemos publicado hasta ahora.

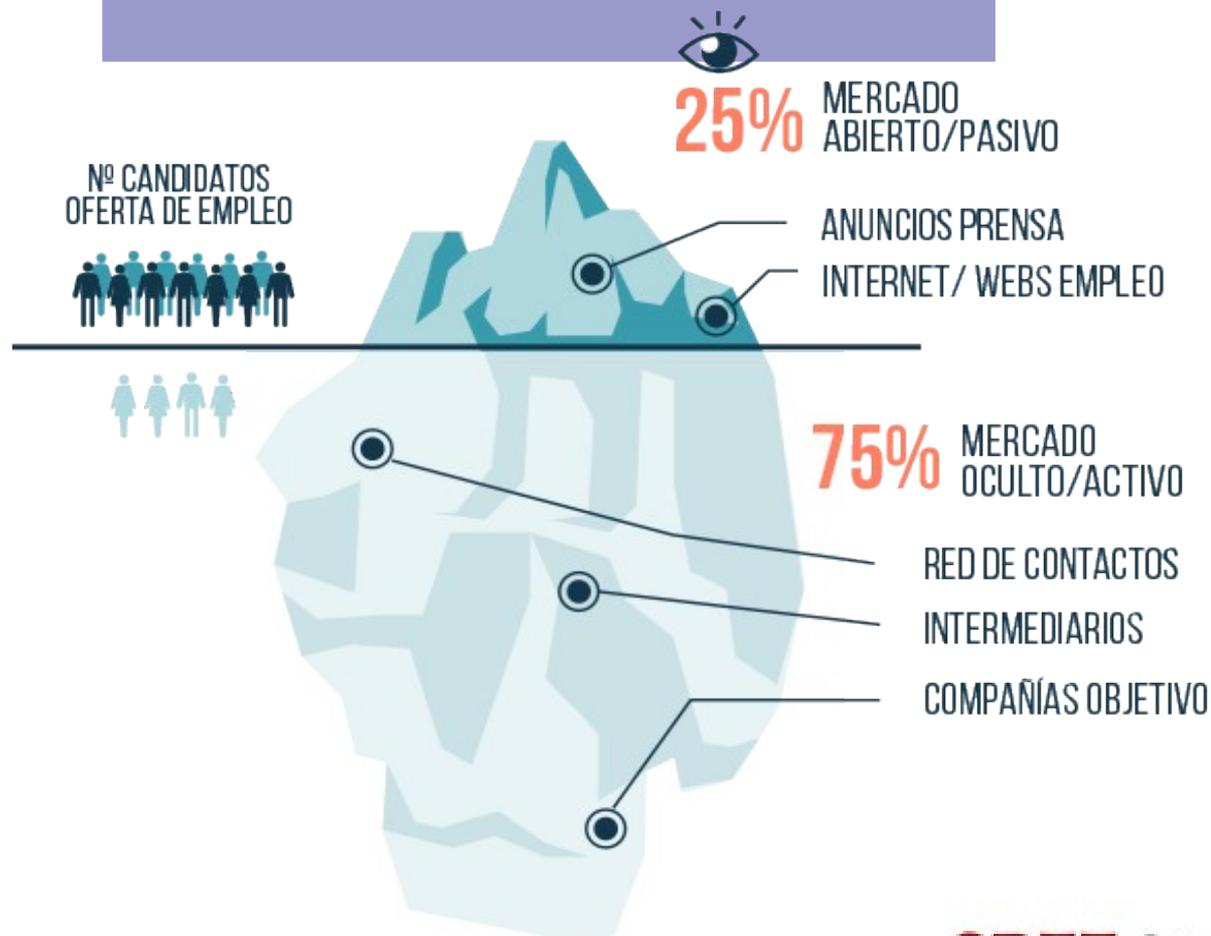


RECOMENDACIONES

CONSEJOS PARA TU PERFIL EN INTERNET



Mercado Oculto de trabajo



Networking

- ¿Se puede encontrar empleo a través de la red de contactos?



Red de contactos (Networking)

Grupo de personas con las que tienes o estableces relación y que pueden ayudarte en el proceso de búsqueda de empleo.



Correr la voz de que buscamos trabajo o queremos cambiar.



Candidatura recomendada y facilitar información adicional de nosotros.



Conseguir información adicional del puesto o la empresa.



Lograr que nuestro CV llegue directamente al entrevistador.

Networking

Entonces... ¿por qué utilizamos tan mal este medio?

- ✓ Vergüenza ante la situación de desempleo
- ✓ Pensar que no tienes contactos
- ✓ Pensar que abusas o pones en un compromiso a la otra persona.
- ✓ Miedo al rechazo.
- ✓ No saber como hacer para pedir ayuda
- ✓ No obtener resultados inmediatos

B

BLOG VIRTUAL OFERTAS DE EMPLEO

Mié 22/01/2020 11:02

lcarmona@uloyola.es; EVA MATEOS NUÑEZ



Estimada Laura:

¿Cómo va la entrada de año?

Espero que me recuerdes. Soy Lucía Conde, del Servicio de Orientación de la US. Nos conocimos en la reunión de Universidades sobre "Trabajar en Chequia", que tuvo lugar en la Cartuja a finales de noviembre.

El motivo de contactar contigo, y disculpa mi atrevimiento, es que conozco a una chica (muy buena compañera y amiga) tremendamente interesada en el proceso de selección de **Coordinador de Desarrollo Estratégico** que gestionáis en tu Universidad, y más concretamente en el Servicio de Orientación e Información donde trabajas.

Su nombre es Eva **Mateos Nuñez** y hoy mismo os ha mandado su candidatura para participar en el proceso selectivo de este puesto. He tenido la oportunidad y el privilegio de trabajar junto a ella durante tres años en nuestro Servicio de Prácticas y Empleo. Por circunstancias ajenas a nuestra voluntad, no se le pudo renovar el contrato (la US es una universidad pública y las contrataciones funcionan de manera diferente) y perdimos a una trabajadora excelente.

Desconozco si participas en el proceso de selección de esta plaza pero, si es así, te animo a que estudies su CV y tengas una conversación con ella; descubrirás, como me ocurrió a mí desde el primer día en que la conocí, a una gran profesional con experiencia en el puesto demandado y con ganas de demostrar todo lo que vale. No tengo la mínima duda que al recomendarte a Eva, os estoy ofreciendo una solución más que segura para el puesto comentado.

No quiero ocuparte más tiempo de tu trabajo. Tan solo me atrevo a pedirte que transmitas a aquellas personas que toman partida en la selección de personal de esta oferta mi recomendación sobre Eva. Estoy totalmente convencida de que no os arrepentiréis.

Muchas gracias por tu atención. Seguiremos en contacto para cualquier cosa que necesites.

Un abrazo

Lucía Conde Ruiz

Secretariado de Prácticas en Empresa y Empleo

Área de Orientación Laboral

☎ 954 559 792

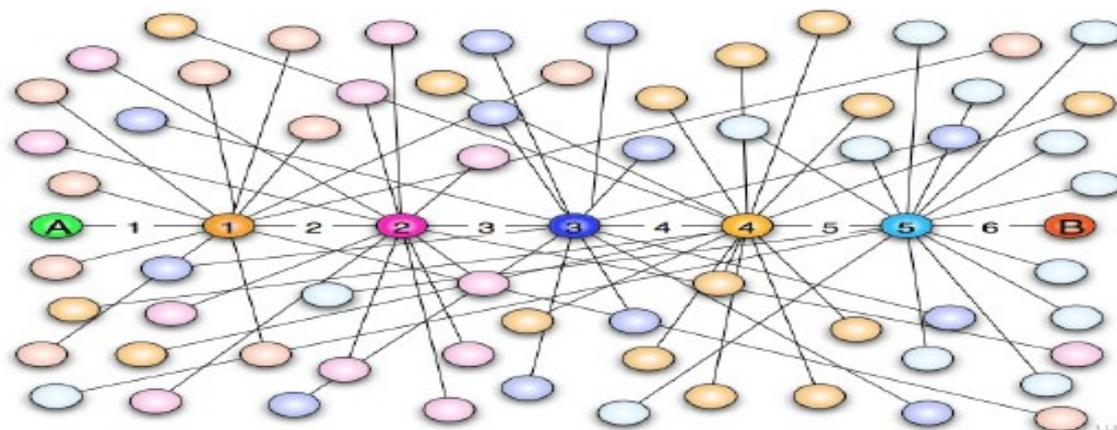
Networking

La teoría de los 6 grados de separación

Es una teoría que intenta probar el dicho de "el mundo es un pañuelo"

"Cada persona conoce de media, entre amigos, familiares y compañeros de trabajo o escuela, a unas 100 personas. Si cada uno de esos amigos o conocidos cercanos se relaciona con otras 100 personas, cualquier individuo puede pasar un recado a 10.000 personas".

Stanley Milgram



¿Cómo hacer Networking en la Red?

- **Adecuar tu perfil y completarlo.**
- **Mantente activo, participando y aportando.**
- **Se visible para los demás.**
- **Planifica cómo llegar a las personas de tu interés.**
- **Ponte en el lugar de los otros.**
- **Ve paso a paso (no se puede pretender correr antes de saber andar)**
- **Conoce sus herramientas en profundidad**



Los enemigos del Networking...

- La inactividad.
- El pensar que es la panacea.
- El desecharlo antes de probarlo.
- Estar sin un fin.
- La rapidez y la desesperación.
- No pensar con perspectiva global.
- Actuar mecánicamente sin pensar.
- Actitudes egoístas e individualistas.
- El miedo al cambio.



Consejos para hacer un buen Networking...

- Mantén el contacto a través del e-mail y las redes sociales.
- Une a otros y promueve la creación de contactos.
- Participa en eventos de tu sector y difúndelos.
- Ten siempre tarjetas de visita con tus datos de contacto.
- Pide siempre por una entrevista... no por un trabajo

Autocandidatura

Es la posibilidad de presentarte directamente a una empresa por iniciativa propia. Te permite descubrir ofertas y trabajo ocultos, eliminar rivales, conseguir ***información y realizar nuevos contacto.***

Consiste en elegir las empresas en las que se preferiría trabajar y ofrecerles nuestros servicios. Este método requiere cualidades como la iniciativa, hacerse valer y tener una elevada autoestima.

Autocandidatura



Personal

(Según perfiles, sectores, tipos de empresa)



Telefónica.

(Aclarar o solicitar contacto, información)



Por correo o e-mail

(Uso de contactos seguros y específicos)

Procedimiento de Autocandidatura

- ✓ *Estudio de mercado.*
- ✓ *Investigación minuciosa de cada una de las empresas objetivo.*
- ✓ *Remisión del currículum y carta de acompañamiento clara y motivada, distinta para cada empresa.*
- ✓ En caso de no haber recibido respuesta por parte de la empresa, podemos efectuar una *llamada telefónica* a la persona a la que nos dirigimos, dos semanas después de haber remitido nuestra candidatura, para tratar de concertar una entrevista.

Ventajas/Inconvenientes Autocandidatura

VENTAJAS

- ✓ Es una campaña dinámica, en la que tú mismo seleccionas las empresas en las que te gustaría trabajar.
- ✓ Al no haber ningún proceso de selección en marcha, tú eres el único candidato, no tienes que competir con nadie.
- ✓ Permite asumir el rol de profesional que ofrece sus servicios y puede responder a necesidades de la empresa.

INCONVENIENTES

- ✓ El índice de respuestas escritas suele ser mas bajo. Sin embargo, con una llamada telefónica posterior consigues en muchos casos una entrevista.
- ✓ Aunque la empresa se sienta interesada por tu candidatura no tiene "en ese momento" ningún puesto que ofrecerte.

Portal Virtual de Empleo



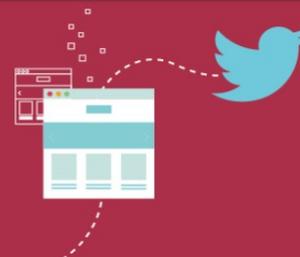
Sigue @usvirtualempleo 

[Conócenos](#) [Ofertas de empleo](#) [Orientación](#) [Emprender](#) [Zona Empresas](#) [Blog Empleo](#) [¿Te interesa?](#) [Contacta](#)

Twitter y blog de empleo

Conoce estos instrumentos dirigidos al fomento de la inserción laboral y la difusión de información de valor añadido. Mejora tu perfil profesional a través de recursos relacionados con la formación y el uso de la web 2.0 en la búsqueda de trabajo.

[SABER MÁS >](#)



e-orientación Laboral



USconecta

Ofertas de Empleo



[conectando - creando - avanzando] empleo

Zona Empresas

¿Buscas orientación laboral?



<http://portalvirtualempleous.es/>

SPEE Secretariado de Prácticas en Empresa y Empleo

Y POR ENCIMA DE TODO...



Apostamos
por tu futuro.
Impulsamos
tu talento.

Muchas gracias

¡No te olvides de seguirnos!



Secretariado de Prácticas en Empresa y Empleo US



@spee_us y @usvirtualempleo

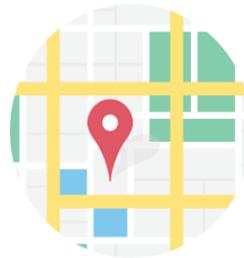


Secretariado de Prácticas en Empresa y Empleo (SPEE) de la Universidad de Sevilla



SECRETARIADO DE PRÁCTICAS
EN EMPRESA Y EMPLEO

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO



Avd. Ciudad Jardín, 20-22
41005 Sevilla

usvirtualempleo@us.es
infopracticas@us.es

954 559 790/ 954 559 792

[/servicio.us.es/spee/](http://servicio.us.es/spee/)

<http://portalvirtualempleo.us.es/>

SPEE Secretariado de Prácticas
en Empresa y Empleo